Утверждено

приказом № 25-ПК

от 18.05.2017

Положение о конфликте интересов в Государственном казенном учреждении культуры города Севастополя «Культурный комплекс «Корабел»

1. Цели и задачи Положения

1.1. Настоящее Положение о конфликте интересов в государственном казенном учреждении культуры города Севастополя «Культурный комплекс «Корабел» (далее - Положение) разработано в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Закона о противодействии коррупции, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и основано на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

1.2. Целью Положения является регулирование и предотвращение конфликта интересов в деятельности работников ГКУК города Севастополя «Культурный комплекс «Корабел» и возможных негативных последствий конфликта интересов для самого ГКУК города Севастополя «Культурный комплекс «Корабел».

1.3. Основной задачей Положения является ограничение влияния частных интересов, личной заинтересованности работников на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые деловые решения.

1.4. Используемые в Положении понятия и определения.

конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (ГКУК города Севастополя «Культурный комплекс «Корабел») влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между лично заинтересованностью работника (представителя ГКУК города Севастополя «Культурный комплекс «Корабел») и правами и законными интересами ГКУК города Севастополя «Культурный комплекс «Корабел», способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и деловой репутации ГКУК города Севастополя «Культурный комплекс «Корабел», работником (представителем ГКУК города Севастополя «Культурный комплекс «Корабел») которой он является. Личная заинтересованность работника (представителя ГКУК города Севастополя «Культурный комплекс «Корабел») - заинтересованность работника (представителя ГКУК города Севастополя «Культурный комплекс «Корабел»), связанная с возможностью получения работником (представителем ГКУК города Севастополя «Культурный комплекс «Корабел») при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц. Положение о конфликте интересов — это внутренний документ учреждения, устанавливающий порядок выявления и урегулирования

конфликтов интересов, возникающих у работников учреждения в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

2. Основные принципы управления конфликтом интересов

2.1. В основу работы по управлению конфликтом интересов в ГКУК города Севастополя «Культурный комплекс «Корабел» могут быть положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;

- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для ГКУК города Севастополя «Культурный комплекс «Корабел» при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;

- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;

- соблюдение баланса интересов ГКУК города Севастополя «Культурный комплекс «Корабел» и работника при урегулировании конфликта интересов;

- защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) ГКУК города Севастополя «Культурный комплекс «Корабел»

3. Круг лиц, подпадающих под действие Положения. Конфликтные ситуации.

3.1. Действие Положения распространяется на всех работников ГКУК города Севастополя «Культурный комплекс «Корабел» вне зависимости от уровня занимаемой должности.

3.2. Обязаны соблюдать положение также физические лица, сотрудничающие сГКУК города Севастополя «Культурный комплекс «Корабел».

3.2. В наиболее вероятных ситуациях конфликта интересов может оказаться работник в процессе выполнения своих должностных обязанностей:

- получение подарков или услуги;

- работник участвует в жюри конкурсных мероприятий;

- получение небезвыгодных предложений от контрагентов ГКУК города Севастополя «Культурный комплекс «Корабел»;

- нарушение установленных в ГКУК города Севастополя «Культурный комплекс «Корабел» запретов (передача третьим лицам персональных данных или информации, касающейся работников и т.п.).

4. Обязанности директора ГКУК города Севастополя «Культурный комплекс «Корабел» и работников по предотвращению конфликта интересов

- обеспечивать сохранность денежных средств и другого имущества Кодексом этики и служебного поведения работников ГКУК города Севастополя «Культурный комплекс «Корабел»;

- обеспечить своевременное выявление конфликтов интересов на самых ранних стадиях их развития и внимательное отношение к ним со стороны директора ГКУК города Севастополя «Культурный комплекс «Корабел» и работников.

4.2. Работник ГКУК города Севастополя «Культурный комплекс «Корабел», в отношении которого возник спор о конфликте интересов, вправе обратиться к должностному лицу, ответственному за проведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в функциональные обязанности которого входит прием вопросов работников об определении наличия или отсутствия данного конфликта.

5. Порядок раскрытия конфликта интересов работником ГКУК города Севастополя «Культурный комплекс «Корабел» и порядок его урегулирования, в том числе возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов

5.1. В ГКУК города Севастополя «Культурный комплекс «Корабел» возможно установление различных видов раскрытия конфликта интересов, в том числе:

- раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;

- раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;

- разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.

5 .2 Раскрытие сведений о конфликте интересов желательно осуществлять в письменном виде. Может быть допустимым первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

5.3 ГКУК города Севастополя «Культурный комплекс «Корабел» берѐт на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов.

5.4. Поступившая информация должна быть тщательно проверена уполномоченным на это должностным лицом с целью оценки серьезности возникающих для ГКУК города Севастополя «Культурный комплекс «Корабел» рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов. Следует иметь в виду, что в итоге этой работы может быть сделан вывод, что ситуация, сведения о которой были представлены работником, не является конфликтом интересов и как следствие, не нуждается в специальных способах урегулирования.

5.5. Различные способы разрешения конфликта интересов:

ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;

- добровольный отказ работника ГКУК города Севастополя «Культурный комплекс «Корабел» или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;

- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;

- временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;

- перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;

- передача работником принадлежащего ему имущества, являющегося основой возникновения конфликта интересов, в доверительное управление;

- отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами ГКУК города Севастополя «Культурный комплекс «Корабел»;

- увольнение работника из ГКУК города Севастополя «Культурный комплекс «Корабел» по инициативе работника;

- увольнение работника по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей. Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим. В каждом конкретном случае по договоренности ГКУК города Севастополя «Культурный комплекс «Корабел» и работника, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные формы его урегулирования.

5.6. При разрешении имеющегося конфликта интересов следует выбрать наиболее «мягкую» меру урегулирования из возможных с учетом существующих обстоятельств. Более жесткие меры следует использовать только в случае, когда это вызвано реальной необходимостью или в случае, если более «мягкие» меры оказались недостаточно эффективными.

5.7. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов важно учитывать значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам ГКУК города Севастополя «Культурный комплекс «Корабел».

6. Определение лиц, ответственных за прием сведений о возникшем (имеющемся) конфликте интересов и рассмотрение этих сведений

6.1. Ответственным за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов является должностное лицо, ответственное за проведение работы по

профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГКУК города Севастополя «Культурный комплекс «Корабел».

7. Ответственность работников учреждения за несоблюдение Положения

7.1. За непринятие работником мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является, с ним по инициативе работодателя в связи с утратой доверия по пункту 7.1 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации может быть расторгнут трудовой договор.

8. Типовые ситуации конфликта интересов

8.1. Типовые ситуации конфликта интересов приведены в Приложении к Положению.

Директор Л.М.Талах.

С Положением ознакомлены:

_____ Агафонова В.Г.

_____ Толкачева С.А.

_____ Загоскина Е.А.

_____ Дерябина Л.В.

_____ Третяк Н.А.

_____ Грицкевич И.Ю.

_____ Невская В.Н.

_____ Никитина Т.Е.

_____ Белая Н.Б.

_____ Исаева Е.В.

_____ Изварина Т.Л.

Степкина С.А. 01.07.2017г.

Колесова О.П. 01.08.2018г.

Кобелева Л.В. 01.08.2019г.